



DR. MOSER &
COLLEGEN

Anleitung Authentifizierungsverfahren ELSTER

Was bedeutet eine authentifizierte Datenübermittlung?

Die Authentifizierung ist eine Art elektronische Unterschrift. Durch eine authentifizierte Datenübermittlung wird sichergestellt, dass nur berechnigte Personen eine Umsatzsteuer- und Lohnsteuervoranmeldungen für ihr Unternehmen abgeben können.

Eine Abgabe ohne diese Authentifizierung ist aktuell nicht mehr möglich. Damit es nicht zu verspäteten Abgaben im Bereich der Umsatzsteuer- und Lohnsteuervoranmeldungen kommt, bitten wir Sie sich rechtzeitig um die Beantragung bzw. Verlängerung Ihrer Zertifikate zu kümmern.

Was benötige ich um meine Umsatzsteuervoranmeldung authentifziert zu übermitteln?

Zur Abgabe von authentifzierten Umsatzsteuer- und Lohnsteuervoranmeldungen benötigen Sie eine Authentifizierungsdatei (pfx-Datei). Diese können Sie auf der Homepage von Elster-online beantragen. Wir empfehlen die Variante Elster-Basis welche kostenlos ist. Unter folgendem Link gelangen Sie direkt zur Registrierung:

<https://www.elsteronline.de/eportal/eop/auth/Registrierung.tax>

Hier muss das Formular vollständig ausgefüllt werden. Anschließend erhalten Sie einen Freischaltungscode per E-Mail sowie ein Kennwort per Post vom Bundeszentralamt für Steuerung. Mit diesem können Sie Ihr Benutzerkonto auf der Website freischalten und sich dort Ihre pfx-Datei herunterladen. Bitte speichern Sie diese auf dem Computer an dem Sie Ihre Voranmeldungen abgeben. Weiterhin empfehlen wir Ihnen von der Datei eine Kopie auf einem externen Datenträger zu sichern.

Wie kann ich die pfx-Datei in NLB hinterlegen?

Sobald Sie Ihre pfx-Datei auf dem Computer abgelegt haben muss diese nur noch mit dem NLB-Programm verknüpft werden. Dies geschieht wie folgt:

- Öffnen Sie Ihr NLB-Programm
- Gehen Sie auf den Punkt Sonstiges
- Öffnen Sie den Punkt Internet-Einstellungen
- In dem sich öffnenden Fenster gehen Sie auf den Reiter ELSTER
- Anschließend wählen Sie den Punkt HTTPS/SSL-Verschlüsselung mit Authentifizierung/Signatur
- Als Unterpunkt wählen Sie wenn Sie sich für die von uns empfohlene Variante Elster-Basis entschieden haben Software-Zertifikat(ELSTER-Basis)
- Dahinter wählen Sie durch klicken auf den gelben Ordner den Datenpfad wo Sie Ihre pfx-Datei abgelegt haben (z.b. unter dem Datenpfad „Dokumente“), markieren die Datei und klicken anschließend auf öffnen
- Optional können Sie noch Ihren PIN für die pfx-Datei hinterlegen. Wenn Sie das Feld freilassen werden Sie bei jeder Übermittlung der Umsatzsteuervoranmeldung danach gefragt.





**DR. MOSER &
COLLEGEN**

- Abschließen klicken Sie auf den Button Speichern und dann auf Schließen
- Die Abgabe der Umsatzsteuervoranmeldung über NLB ist nun authentifiziert

Wie gebe ich eine authentifizierte Voranmeldung in ELSTER ab?

Wenn Sie Ihre Voranmeldungen direkt in dem Programm ELSTER abgeben, klicken Sie nachdem Sie den Punkt „Übermittlung der Steuerdaten an das Finanzamt“ gewählt haben, auf „mit Authentifizierung“. Hier müssen Sie nun ebenfalls einmalig den Datenpfad wählen und die pfx-Datei auswählen. Künftig ist dieses von Anfang an hinterlegt.

Wie gebe ich eine authentifizierte Voranmeldung in DATEV Rechnungswesen ab?

DATEV Rechnungswesen nutzt zur Abgabe der Umsatzsteuervoranmeldung das Telemodul DÜ Rechnungswesen. Hier muss ebenfalls einmalig eingestellt werden, dass Sie Ihre Umsatzsteuervoranmeldungen authentifiziert abgeben wollen sowie Ihre pfx-Datei hinterlegt werden. Dies geschieht wie folgt:

- Öffnen Sie das Programm Telemodul DÜ Rechnungswesen über Start → Datev Rechnungswesen → Telemodul DÜ Rechnungswesen
- Gehen Sie hier auf das Feld Extras
- Öffnen Sie den Punkt Einstellungen
- In dem sich öffnenden Fenster gehen Sie auf den Reiter Verfahren
- Anschließend wählen Sie wenn Sie sich für die von uns empfohlene Variante Elster-Basis entschieden haben auf „mit Authentifizierung“
- Darunter wählen Sie den Punkt Software-Zertifikat
- Dahinter wählen Sie durch klicken auf den Button den Datenpfad wo Sie Ihre pfx-Datei abgelegt haben (z.B. unter dem Datenpfad „Dokumente“), markieren die Datei und klicken anschließend auf öffnen
- Abschließend bestätigen Sie mit OK und schließen das Telemodul DÜ Rechnungswesen
- Die Abgabe der Umsatzsteuervoranmeldung ist nun authentifiziert
Wenn Sie Probleme oder Fragen haben steht Ihnen Herr Dietrich in unserem Haus gern zur Verfügung.

Ich habe eine Mail erhalten, dass mein Zertifikat abläuft und ich dieses verlängern muss. Wie kann ich dies tun?

Bitte beachten Sie, dass sobald das Zertifikat abgelaufen ist und nicht vorher verlängert wurde nur ein neuer Antrag gestellt werden kann. Dieser kann erfahrungsgemäß 4-6 Wochen in Anspruch nehmen.

Zur Verlängerung Ihres Zertifikates benötigen Sie Ihre bisherige Zertifikatsdatei. Diese ist auf Ihrem PC gespeichert und der Datenpfad ist je nach Ihrem verwendeten Programm auch darüber zu finden (bitte entsprechende Anleitung oben folgen).

Sobald Sie den Datenpfad wissen gehen Sie auf www.elsteronline.de/eportal und klicken auf der linken Seite auf „Login“, wählen dann dort Ihre Zertifikatsdatei aus und geben Ihren PIN ein. Danach erscheint eine „Home“ - Seite auf der Sie einen Button finden „Zertifikats-Datei verlängern“.





**DR. MOSER &
COLLEGEN**

Nach klicken des Buttons folgen Sie bitte den dort aufgeführten Schritten. Am Ende erhalten Sie eine neue Zertifikats-Datei. Mit dieser ersetzen Sie bitte die alte Datei auf Ihrem Rechner oder speichern diese separat ab und ändern den Datenpfad entsprechend in Ihrem verwendeten Programm ab (bitte Anleitung entsprechend oben folgen). Zur Sicherheit empfehlen wir Ihnen diese Datei auf einem externen Datenträger noch einmal abzuspeichern.

